



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГІН  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

# ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по  
оценке на соответствие требованиям стандартов  
специализированной аккредитации образовательных  
программ**

1201000 Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация  
автомобильного транспорта

1304000 Вычислительная техника и программное обеспечение  
(по видам)

0502000 - Обслуживание и ремонт телекоммуникационного  
оборудования и бытовой техники

**ТОО «КОЛЛЕДЖ МЕНЕДЖМЕНТА И БИЗНЕСА  
Г. АСТАНЫ»**

**12 - 14 апреля 2017 г.**

Астана 2017

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**

*Внешняя экспертная комиссия*

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету НААР*



Независимое агентство  
аккредитации и рейтинга

**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации  
образовательных программ**

**1201000 ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ, РЕМОНТ И ЭКСПЛУАТАЦИЯ  
АВТОМОБИЛЬНОГО ТРАНСПОРТА  
1304000 ВЫЧИСЛИТЕЛЬНАЯ ТЕХНИКА И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
(ПО ВИДАМ)  
0502000 - ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕМОНТ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОГО  
ОБОРУДОВАНИЯ И БЫТОВОЙ ТЕХНИКИ**

**ТОО «КОЛЛЕДЖ МЕНЕДЖМЕНТА И БИЗНЕСА Г. АСТАНЫ»**

**12 - 14 апреля 2017 г.**

**Астана 2017**

В соответствии с приказом № 18-17-ОД от 04.04.2017 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга в ТОО «Колледж менеджмента и бизнеса г. Астаны» состоялся визит внешней экспертной комиссии (ВЭК) с 12 по 14 апреля 2017 года проводилась оценка соответствия образовательных программ 1201000 Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта, 1304000 Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам), 0502000 - Обслуживание и ремонт телекоммуникационного оборудования и бытовой техники стандартам специализированной аккредитации НААР.

Отчет ВЭК содержит оценку соответствия представленных образовательных программ организации образования критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ в ТОО «Колледж менеджмента и бизнеса г. Астаны»

**Состав ВЭК:**

1. **Председатель комиссии** – Белошниченко Елена Вячеславовна, тренер кадрового резерва НАО «Холдинг «Кэсіпкор»», преподаватель Центра образовательных технологий «Advance» (г. Астана);
2. **Зарубежный эксперт** – Хасин Валерий Моисеевич, исполнительный директор базовой организации СНГ по профессионально-техническому и среднему специальному образованию Республиканского института профессионального образования (г. Минск, Республика Беларусь);
3. **Эксперт** – Уалханов Байжан Нурбаевич, директор Департамента образования НАО «Национальный аграрный научно-образовательный центр» (г. Астана);
4. **Эксперт** – Мурзалиев Сабит Байузакович, преподаватель спец. дисциплин ЧУ «Политехнический колледж корпорации «Казахмыс» (г. Балхаш);
5. **Эксперт** – Джумасаева Раушан Калмахановна, преподаватель спец. дисциплин Карагандинского колледжа технологии и сервиса (г. Караганда);
6. **Эксперт** – Сандыбаева Динара Айдаровна – преподаватель спец. дисциплин Северо-Казахстанского профессионально-педагогического колледжа (г. Петропавловск);
7. **Эксперт** – Гафнер Надежда Александровна, преподаватель спец. дисциплин КГКП «Горнотехнический колледж, город Степногорск»;
8. **Эксперт** – Абдуллина Рамиля Назифовна, преподаватель спец. дисциплин ЧУ «Колледж иностранных языков» (г. Караганда);
9. **Наблюдатель от Агентства** – Бекенова Динара Каирбековна, руководитель проекта по аккредитации организаций ТипО НААР (г. Астана);
10. **Работодатель** – Шаймерденова Лаура Сериковна - менеджер-консультант по КТ филиала АО «Аграрная кредитная корпорация» по Акмолинской области;
11. **Студент** – Байгабулов Абу-Фасыр Айбекович – студент 3 курса специальности 1201000 «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта» Политехнического колледжа города Астаны.

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |    |
|--|----|
| 1. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ ТОО «КОЛЛЕДЖ МЕНЕДЖМЕНТА И БИЗНЕСА Г. АСТАНЫ» И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ..... | 4  |
| 2. ОБЩАЯ ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ.....  | 4  |
| 3. ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....  | 5  |
| 4. СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ.....  | 7  |
| 4.1. Стандарт «Управление образовательной программой» .....  | 7  |
| 4.2. Стандарт «Специфика образовательных программ».....  | 9  |
| 4.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания» .....                                | 11 |
| 4.4. Стандарт «Обучающиеся».....   | 13 |
| 4.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»...                           | 15 |
| 4.6. Стандарт «Стандарты в разрезе специальностей».....  | 18 |
| ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ.....   | 20 |

НОААР

# **1. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ ТОО «КОЛЛЕДЖ МЕНЕДЖМЕНТА И БИЗНЕСА Г. АСТАНЫ» И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

По специальности 1304000 - Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам), квалификации 1304043 Техник-программист подготовка осуществляется с 2009 года, по специальностям 1201000 «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта», 1201123 Техник-механик, 0502000 "Обслуживание и ремонт телекоммуникационного оборудования и бытовой техники", 0502033 Техник по эксплуатации и ремонту оборудования с 2013 года. Обучение ведется на государственном и русском языках.

Образовательную деятельность колледж осуществляет в соответствии с государственной лицензией на занятие образовательной деятельностью №KZ461LAA00006842 от 19.04.2016 г.

Нормативный срок освоения образовательной программы технического и профессионального образования составляет:

на базе основного образования – 3 года 10 месяцев, 2 года 10 месяцев;

на базе общего среднего образования – 2 года 10 месяцев, 1 год 10 месяцев.

Обучение ведется по очной форме.

Выпускники, успешно освоившие образовательные программы, проходят подготовку к трудовой деятельности в автотранспортных, автодорожных и ремонтных предприятиях, науке, компьютерных центрах, открытие предпринимательского дела и т.п. и к дальнейшему обучению в высших учебных заведениях.

За период действия ОП по данным специальностям колледж выпустил более 500 специалистов технического и профессионального обучения, которые на данный момент работают по своей специальности.

## **2. ОБЩАЯ ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

Образовательные программы 1201000 - «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта», 1304000 - «Вычислительная техника и программное обеспечение» (по видам), 0502000 – «Обслуживание и ремонт телекоммуникационного оборудования и бытовой техники» направлены на подготовку специалистов в соответствии с требованиями ТУП. Образовательная программа включает в себя: рабочий учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, календарно-тематический план, программы учебной и производственной практики, график учебного процесса, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий. Все

эти виды документов были представлены на обозрение ВЭК. Программа подготовки соответствует выполнению задач в соответствии с миссией и обладает достаточными ресурсами: кадровый потенциал, имеющий базовое образование, материально-техническая база (кабинеты, оснащенные необходимыми оборудованием, компьютерные классы, ТСО и др.), договоры с базами практик, перечень факультативных дисциплин и т.п.

Обучающиеся для прохождения практики направляются на предприятия области и региона. Основными социальными партнерами в организации практик по названным программам являются: «Hundai Premium Astana», ТОО «Колканат», ТОО «Bench Mark Consalting», Отель «Пекин Палас», Учебный центр «LTC», ТОО «RS Sport».

### 3. ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ в ТОО «Колледж менеджмента и бизнеса г. Астаны» в период с 12 по 14 апреля 2017 года.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктуры колледжа, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи: с директором, зам.директора по учебной работе, зам.директора по учебно-методической работе, зам. директора по воспитательной работе, зам.директора по АХЧ, начальником профориентационного отдела, начальником отдела кадров, зав. отделениями, заведующей библиотекой, психологом, врачом, главным бухгалтером, преподавателями, студентами, выпускниками, работодателями и родителями студентов. Всего во встречах приняло участие 243 человека.

**Таблица 1.** Сведения о категориях участников встреч.

| <i>Категория участников</i>          | <i>Количество</i> |
|--------------------------------------|-------------------|
| Директор                             | 1                 |
| Зам. директора                       | 4                 |
| Заведующие отделениями               | 4                 |
| Зав. по практике                     | 1                 |
| Зав. библиотекой                     | 1                 |
| Начальник профориентационного отдела | 1                 |
| Психолог                             | 1                 |
| Председатели ЦМК                     | 3                 |
| Главный бухгалтер                    | 1                 |
| Начальник отдела кадров              | 1                 |
| Врач                                 | 1                 |
| Преподаватели                        | 32                |
| Студенты                             | 78                |
| Выпускники                           | 40                |
| Социальные партнеры                  | 33                |
| Родители студентов                   | 41                |
| <b>Всего</b>                         | <b>243</b>        |

В процессе работы ВЭК проведен визуальный осмотр инфраструктуры колледжа: учебные аудитории, лаборатории, мастерские, компьютерные классы, библиотека, читальный зал, спортзал, общежитие, медицинский пункт, пункты питания.

Также изучена документация ЦМК и отделений, реализующих аккредитуемые образовательные программы. Посещены базы практик аккредитуемых программ в ТОО «Hundai Premium Astana», ТОО «Колканат», ТОО «Bench Mark Consalting», Отель «Пекин Палас», Учебный центр «LTC», ТОО «RS Sport».

При посещении ТОО «Hundai Premium Astana» эксперты ознакомились с материально-технической базой предприятия: диагностической линией, слесарным цехом, кузовным цехом, авто-моечной станцией, учебной мастерской по специальности «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта, складом запчастей. С ВЭК встретился руководитель сервисного отдела Ликеров Асхат Кенесович, который рассказал о требованиях к практикантам, о процессе прохождения практики и других аспектах взаимодействия с КМиБ, в том числе и рекрутинга. Примечательно, что предприятие предоставляет колледжу информацию о передовой технике и технологиях, принимает участие в разработке содержания занятия. На момент посещения студентов, проходящих практику, не было, т.к. практика начинается с мая месяца.

Эксперты посетили ТОО «Колканат», эксперты ознакомились с материально-технической базой предприятия, посетили ремонтный отдел. С ВЭК встретился мастер сервисного отдела Ильясов Азамат Сергазиевич, который рассказал о требованиях к практикантам, о процессе прохождения практики и других аспектах взаимодействия. В среднем на это предприятие приходят на практику 20 студентов этой специальности, из которых затем трудоустраиваются ежегодно 5-6 человек. Во время посещения на предприятии проходили практику колледжа студент 4 курса группы БТБ 32 Неевин Александр и студент этой же группы Жакенов Даурен, который в сопровождении инструктора проводил ремонт водного диспенсера.

При посещении ТОО «Bench Mark Consalting» эксперты ознакомились с материально-технической базой предприятия, посетили отдел разработки и технической поддержки. С ВЭК встретился руководитель отдела IT разработок Михалев Алексей Владимирович, который рассказал об аспектах взаимодействия с КМиБ, требованиях к практикантам, о процессе прохождения практики. Данное предприятие так же предоставляет колледжу информацию о передовой технике и технологиях, принимает участие в разработке содержания занятий, проводит профессиональные тестирования и формирует среди прошедших тест студентов колледжа свой кадровый резерв. В среднем на предприятие трудоустраиваются ежегодно 3-4 человек по этой специальности. Во время посещения на предприятии проходили практику

студенты 4 курса группы ВТиПО 42 Нариманов Ермек и Елубаев Султан Абзалулы, которые в сопровождении инструктора проводили редизайн официального веб-сайта КМиБ.

В ходе работы члены ВЭК посетили учебные занятия по аккредитуемым образовательным программам. Посещено занятие в группе ВТиПО - 32 по предмету «Учебная практика по объектно-ориентированному программированию». Занятие проводила преподаватель спецдисциплин Жапаркулова У. М., которая имеет вторую категорию. В группе присутствовало 22 учащихся, 1 учащийся отсутствовал по болезни. По предмету «Устройство автомобиля» посещён урок преподавателя высшей категории Аубакировой Р. М. по теме «Вентиляция картера» в группе АТ-22. Присутствовали 19 учащихся из 21 учащихся, 3 отсутствовали по болезни. Тема урока «Стабилизация транзистора», группа БТб-22, из 21 учащихся присутствовали 21 учащихся. Посещен урок преподавателя Мухтарова З.Б. по предмету «Радиоэлектроника».

Анализ посещенных занятий свидетельствует о хорошем качественном преподавательском составе, достаточном теоретическом уровне обучения. На занятиях преподаватели используют современные технологии обучения. Систематически повышают квалификацию. Анализ деятельности преподавательского состава колледжа свидетельствует о стремлении коллектива к качественному развитию колледжа.

#### **4. СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ**

##### **4.1. Стандарт «Управление образовательной программой»**

Стратегические образовательные виды деятельности колледжа отражаются в плановых, отчетных и нормативных документах колледжа.

Аккредитуемые отделения, осуществляющие выпуск, проводят планирование, реализацию, контроль и оценку (мониторинг), анализ с целью совершенствования качества своей деятельности по реализации образовательных программ на основе разработанных и документированных процедур. Мониторинг включает в себя отслеживание всех видов учебно–производственной деятельности, включая экскурсии, лабораторные работы, практические занятия.

Освоение общих компетенций охватывают: общую образованность, социально-этические компетенции, экономические и организационно-управленческие компетенции; готовность к выполнению социальных, экономических, профессиональных ролей, географической и социальной мобильности в соответствии с уровнем образования. Специальные компетенции приобретаются обучаемыми в ходе изучения спец. предметов, защиты курсовых проектов, учебных, технологических и преддипломных практик.



Содержание аккредитуемых ОП соответствуют ГОСО и другим НПА РК в области ТиПО и гарантирует достаточное качество подготовки специалиста, отвечающего миссии колледжа и потребностям работодателей.

Имеются планы развития образовательных программ, которые систематически обновляются и актуализируются. Действующая в колледже система управления ориентирована на соблюдение принципов коллегиальности и прозрачности. Высшим органом управления является Педагогический совет.

Система внутреннего контроля направлена на организацию контроля за состоянием преподавания дисциплин, повышения качества знаний обучающихся, санитарно-гигиенического состояния колледжа, работы клубов, кружков, факультативов, спортивных секций, соблюдения правил ТБ и охраны труда. В результате контроля улучшается качество ведения учебно-методической документации колледжа, при выявлении недостатков и замечаний принимается решения по устранению указанных замечаний. Такая система контроля способствует творческому росту преподавателей, проводится изучение, анализ, обобщение, распространение передового педагогического опыта преподавателей, подготовке компетентных специалистов востребованных на рынке труда.

Структура и содержание профилирующей части ОП разрабатывается совместно с работодателями и обучающимися, рассматривается на заседании ЦМК. Развитие ОП соответствует условиям образовательного процесса: запросы работодателей, запросы обучающихся, кадровый потенциал преподавателей и потребности системы образования в подготовке педагогов к реализации компетентного подхода в обучении и формированию функциональной грамотности обучаемых.

Наличие адекватной и объективной информации о педагогическом коллективе можно получить на сайте КМиБ. Сохраняется прозрачность информации, можно получить ответы на задаваемые вопросы, оставить комментарий.

Для информирования общественности используются информационные сети Интернет.

Работа модернизации сайта ведется. Информация сайта постоянно обновляется, пополняется.

Собранные данные свидетельствуют о том, что подавляющее большинство студентов (99%), удовлетворены уровнем исполнения данных правил и стратегий ОП. При этом подавляющее большинство преподавателей считают, что миссия и стратегия колледжа успешно отражена в учебных программах и процедурах оценки (суммарное среднее 100%). Также 100% преподавателей заявили, что могут успешно использовать собственные стратегии в процессе обучения. При этом 100% опрошенных студентов удовлетворены общим качеством учебных программ и методами обучения в целом.

ВЭК, проведя встречи, беседы и интервьюирование с директором, зам.директорами, заведующими отделениями, зав. кафедрами, сотрудниками структурных подразделений, студентами, педагогическим коллективом, представителями организаций работодателей и выпускниками, а также осуществив анкетирование студентов и преподавателей, более подробно ознакомились с учебной инфраструктурой колледжа, материально-техническими и информационно-методическими ресурсами.

**Сильными сторонами ОП являются:**

- документированность основных бизнес-процессов, регламентирующих реализацию ОП;
- наличие и эффективное функционирование ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи;
- открытость и доступность для обучающихся педагогического коллектива, руководителей.

**Слабыми сторонами ОП являются:**

- организация ТиПО недостаточно определяет прозрачность формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации;
- организация ТиПО недостаточно обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования;

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ **ВЭК НААР рекомендует:**

- систематизировать работу по обновлению содержания и анализу эффективности изменений образовательных программ с учетом интересов стейкхолдеров;

**ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 1 сильную позицию, 19 - удовлетворительных и по 2 предполагается улучшение.**

#### ***4.2. Стандарт «Специфика образовательных программ»***

С 2014-2015 г. по специальности 1201000 «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта» рабочий учебный план составлен в режиме эксперимента, а именно, дуального обучения, как и по специальностям 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)», 0502000 «Обслуживание и ремонт телекоммуникационного оборудования и бытовой техники». Дуальная система обучения успешно функционирует, о чем ВЭК получила подтверждение при встрече с социальными партнерами и работодателям. Кроме того, факт получения определенных разрядов классности студентами старших курсов на предприятиях, также свидетельствует об этом.

Рабочей группой проведен анализ рабочих учебных планов и программ по усовершенствованию их содержания в связи с внесенными изменениями в практическое обучение с учетом лабораторных и практических занятий составило 60% от общего объема учебного времени.

Учебный процесс организуется следующим образом: параллельно с обычными занятиями в колледже проводятся практические занятия на предприятиях ТОО «Hundai Premium Astana», где приобретают практический опыт, т.е. профессиональная доводка специалистов. К примеру, руководитель сервисного отдела Ликеров Асхат Кенесович продемонстрировал знание содержания ОП по специальности: 1201000 «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта» объяснив это тем, что сам дает рекомендации по перечню тем дипломного проектирования и присутствует на заседаниях кафедр комиссии при обсуждении ОП. Такая форма подготовки обучающихся позволяет гибко совмещать прохождение теоретического курса и профессиональной подготовки специалистов непосредственно на рабочих местах и обеспечить присвоение обучаемым более высоких квалификаций и возможность расширения функциональных обязанностей.

Наиболее значимыми этапами с позиции формирования профессиональных компетенций являются анализ требований и маркетинговые исследования (определение профессиональных компетенций в соответствии с ГОСО РК и требованиями работодателей, наличие модели выпускника). Каждая модель выпускника образовательной программы, включает знания, умения, навыки, компетенции, личностные качества. Квалификация, получаемая по завершению образовательной программы, определена и зафиксирована в модели выпускника. Сама модель выпускника сформирована и доводится до абитуриентов при поступлении в колледж. Кроме того, имеет место постоянное доработка в соответствии с изменениями рынка труда и требованиями работодателя.

При реализации аккредитуемых ОП к чтению лекций, проведению практических занятий, руководству практиками и дипломными проектами (работами) привлекаются руководители среднего уровня и ведущие специалисты с производств по направлению подготовки.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что

- уровень доступности и отзывчивости руководства оценивается как высокий – 100%;
- доступность для консультирования по личным проблемам оценивается – 100%;
- уровень удовлетворенности учебными ресурсами колледжа – 99,4%.

### **Сильными сторонами ОП являются:**

- наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки, базовые и профессиональные компетенции, личностные качества;
- участие педагогического коллектива и работодателей в разработке ОП, обеспечении их качества;
- наличие в содержании учебных дисциплин профессионального контекста;
- доступность для обучающихся содержания дисциплин. Дисциплины исчерпывающе освещают все вопросы, проблемы, имеющиеся в преподаваемой области;
- руководство ОП проводит диагностику знаний, умений, навыков обучающихся при начале обучения по курсу и изучения учебных дисциплин;

### **Слабыми сторонами ОП являются:**

- недостаточно предусмотрены различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать развитию базовых и профессиональных компетенции обучающихся с учетом их личных особенностей;
- руководство ОП недостаточно определяет условия для эффективного освоения ОП;
- руководство ОП недостаточно обеспечивает возможность прохождения производственного обучения и профессиональной практики по специальности/квалификации обучающимся и недостаточно проводит мониторинг удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий- мест практик и работодателей.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ **ВЭК НААР рекомендует:**

- совершенствовать условия для индивидуального и дифференцированного обучения на теоретических занятиях и в учебной практике технических специальностей;
- совершенствовать Модель выпускника образовательных программ с учетом преимуществ индивидуальной образовательной среды колледжа, потребностей, культурного опыта, траектории дальнейшего профессионального развития обучающихся и рекомендаций социальных партнеров;
- формализовать систему мониторинга и оценки эффективности внедрения современных информационных технологий и инновационных методов преподавания и обучения;

**ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 4 сильных позиций, 15 - удовлетворительных и по 5 предполагается улучшение.**

### **4.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»**

Кадровая политика осуществляется в соответствии с основными приоритетами Стратегии развития колледжа и соответствуют современным тенденциям в области работы с

человеческими ресурсами. Прием на работу и распределение обязанностей осуществляется в соответствии с квалификационными характеристиками должностей работников организаций технического и профессионального образования.

Потребность по аккредитуемым ОП в профессионально-квалификационном уровне педколлектива определяется направлением подготовки обучающихся, лицензионными требованиями. Для реализации аккредитуемых ОП привлекаются лица, имеющие профессиональное образование соответствующего профиля, уровень квалификации которых соответствует специфике аккредитуемых ОП. Все преподаватели имеют базовое образование, соответствующее преподаваемым дисциплинам. Отбор и прием на работу ППС осуществляется по конкурсу, в соответствии с базовым образованием и опытом практической работы.

В целом, можно констатировать, что ОП полностью укомплектованы квалифицированным преподавательским составом (согласно штатному расписанию) на весь период обучения.

Для повышения качества преподавания, обеспечения тесной взаимосвязи с производством к учебному процессу привлекаются специалисты, обладающие опытом работы в соответствующих отраслях.

Анкетирование ППС, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

- колледж имеет возможность обеспечить педколлектив в использовании инноваций в процессе обучения – очень хорошо и хорошо – 81.1% и 18.9%;
- преподавателей удовлетворяет содержание образовательной программы – очень хорошо и хорошо – 73% и 27%;
- уровень обратной связи преподавателей с руководством удовлетворяет на «очень хорошо» - 78,4%; «хорошо» -21.6%;
- затруднения ППС совмещать преподавание с научными исследованиями не имеются.

**Сильными сторонами ОП являются:**

- руководство ОП мотивирует педагогический коллектив постоянно применять инновации в образовательном процессе;
- руководство ОП обеспечивает мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическую оценку компетенции педагогов, комплексную оценку качества преподавания;
- рабочая нагрузка педагогов включает различные виды деятельности. Руководство ОП демонстрирует доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки;

**Слабыми сторонами ОП являются:**

- руководство ОП для реализации образовательных программ недостаточно привлекают практиков и определяют долю читаемых ими дисциплин;

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ **ВЭК НААР рекомендует:**

- актуализировать план повышения квалификации инженерно-педагогических кадров в целях реализации программы развития образовательных программ;
- формализовать систему мониторинга и оценки эффективности внедрения современных информационных технологий и инновационных методов преподавания и обучения.

**ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 4 сильные позиции, 7 – удовлетворительные.**

#### **4.4. Стандарт «Обучающиеся»**

Прием на обучение в колледж осуществляется после вступительных экзаменов на основе конкурса с учетом критериев формирования контингента.

##### **Контингент обучающихся**

| Учебный год   | Форма обучения | Всего обучающихся | Обучающиеся по гранту | Обучающиеся на платной основе | Обучающиеся на гос. языке |
|---|----------------|-------------------|-----------------------|-------------------------------|---------------------------|
| <b>1201000 Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта</b>    |                |                   |                       |                               |                           |
| 2016\2017   | Очная          | 144               | 35                    | 109                           | -                         |
|   | Заочная        | -                 | -                     | -                             | -                         |
| <b>1304000 Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)</b>                  |                |                   |                       |                               |                           |
| 2016\2017   | Очная          | 42                | -                     | 42                            | -                         |
|   | Заочная        | -                 | -                     | -                             | -                         |
| <b>0502000 - Обслуживание и ремонт телекоммуникационного оборудования и бытовой техники</b> |                |                   |                       |                               |                           |
| 2016\2017   | Очная          | 72                | 65                    | 7                             | -                         |
|   | Заочная        | -                 | -                     | -                             | -                         |

Таким образом, главным показателем является формирование контингента студентов на очную форму обучения, а контингент по заочному обучению, как показал анализ, постепенно сокращается, уступая место очной форме.

Для адаптации обучающихся проводится профориентационная неделя, проводится вводное занятие о системе оценки знаний, правилах перевода и расчета оценки, знакомят с отделениями, правилами распорядка и уставом колледжа, правилами проживания в общежитии, кодексом корпоративной культуры и действующими в колледже кружками, и студенческими организациями самоуправления, с режимом работы библиотеки, инструкциями пользователей читальными залами и абонементом, системой электронного поиска информации.

В колледже действует Центр качества и мониторинга, который проводит внутренний мониторинг качества знаний и систематически проводит анкетирование студентов.

Большое внимание на аккредитуемых ОП уделяется студенческой науке, это – олимпиады, научные конференции внутриколледжного, регионального, республиканского и

международного масштабов, а также функционирует Студенческое Конструкторское Бюро. Результаты достижений, обучающимися и сотрудниками докладываются на различные рода семинарах и конференциях, что в свою очередь поощряется руководством колледжа.

Для трудоустройства выпускников педагогический коллектив работает в следующих направлениях:

- создание условий для трудоустройства выпускников, содействие их профессиональному росту, а также повышению авторитета и имиджа колледжа, конкурентоспособности в образовательной сфере;

- в целях улучшения трудоустройства выпускников совместно с палатой предпринимателей, городской службой занятости и организациями проводятся различные собрания, семинары, конференции, ярмарки вакансий и т.д.

Множество студентов выпускного курса получают предложения о работе уже во время практики. А ряд обучающихся обучаются непосредственно по заказам предприятий.

В целях обеспечения базами учебной, педагогической и производственной практик заключаются договора с ведущими предприятиями отрасли.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

- 100% удовлетворены доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов;

- 100% удовлетворены справедливостью экзаменов и аттестации

**Сильными сторонами ОП являются:**

- руководство ОП демонстрирует наличие политики формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур;

- руководство ОП демонстрирует функционирование системы обратной связи, включающей оперативное представление информации о результатах оценки результатов обучения.

**Слабыми сторонами ОП:**

- руководство ОП недостаточно прилагает усилия к обеспечению выпускников трудоустройством и поддержанию связи с выпускниками, также их дальнейший мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности;

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ **ВЭК НААР рекомендует:**

- систематизировать работу студенческого самоуправления в отношении представительства в органах управления организацией и образовательными программами, обеспечения преемственности и развития социально-активной воспитывающей среды колледжа;

- рассмотреть возможность создания на базе колледжа общественных студенческих структур для обеспечения формирования профессиональных компетенций и прикладных навыков обучающихся.

**ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 8 – удовлетворительных и по 2 предполагается улучшение.**

#### **4.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»**

При осмотре базы ТОО «Колледж менеджмента и бизнеса г. Астаны» установлено, что колледж располагает определенным ресурсом для реализации аккредитуемых образовательных программ.

Материально-техническая база, на которой строится образовательный процесс, является собственностью колледжа и включает в себя следующие объекты:

4-х этажный корпус (общ. площадью 2550,7 кв.м, из них полезной площади 1532,3 кв. м.) с актовым, столовой, 3-этажный учебный корпус (общ. площадью 758,3 кв. м. из них полезной площади 568,7 кв. м.) с буфетом, Общая площадь зданий и сооружений колледжа, согласно техническим паспортам, составляет 3309 кв.м. из них полезной площади 2101 кв.м. Спортивный зал находится в оперативном управлении спорткомплекса ТОО «ФСК Бастау».

С учетом сменной рабочей деятельности на одного обучаемого приходится 5,4 кв. м., что соответствует санитарно-гигиеническим нормам.

В главном учебном корпусе имеются:

- библиотека (площадь – 98 кв.м.) с читальным залом на 50 мест;
- столовая (площадь – 73,7 кв. м. ) на 50 посадочных мест, расположенная на цокольном этаже;
- акт зал (площадь – 178,9 кв.м.) 100 посадочных мест, оснащен музыкальной аппаратурой.
- медпункт (площадь - 18,4 кв.м), оснащенный медицинским оборудованием и техникой, соответствующими санитарно-эпидемиологическим требованиям.

Учебный корпус колледжа обеспечен горячей и холодной водой, городским централизованным отоплением.

Количество учебных аудиторий по учебному корпусу составляет 41 аудиторий.

Имеющиеся учебные помещения соответствуют санитарным и противопожарным нормам, о чем свидетельствуют заключения службы Госсанэпиднадзора от 20.06.2013 г. №302 и Департамента противопожарной службы г. Астаны.

Природная освещенность аудиторий соответствует всем нормам. Учебные кабинеты освещаются люминисцентными лампами, соответствующими санитарным нормам.

Аудиторный и учебно-лабораторный фонд соответствует контингенту обучающихся и образовательному содержанию подготовки по специальностям 1201000 Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта, 1304000 Вычислительная



техника и программное обеспечение (по видам), 0502000 - Обслуживание и ремонт телекоммуникационного оборудования и бытовой техники.

Количество аудиторий, оборудованных техническими средствами обучения, и учебных лабораторий, оснащённых современным оборудованием, в целом соответствуют реализуемым образовательным программам, санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям.

#### Общие сведения об аудиторном фонде специальностей

| № п/п | Наименование показателя                                   | 1201000<br>Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта | 1304000<br>Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам) | 0502000 -<br>Обслуживание и ремонт телекоммуникационного оборудования и бытовой техники |
|-------|---|--|--|---|
| 1     | Учебные кабинеты, в том числе:                            |  |  |   |
| 2     | - общеобразовательных и социально-экономических дисциплин | 10   | 10   | 10  |
| 3     | - специальных и общетехнических дисциплин                 | 5  | 4  | 3   |
| 4     | Учебные лаборатории                                       | -  | -  | 1   |
| 5     | Компьютерные классы                                       | 3  | 3  | 3   |
| 6     | Мастерские  | 1  | -  | -   |
| 7     | Полигоны  | -  | -  | -   |

Книжный фонд библиотеки каждый год пополняется по каждой специальности:

1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)»

2014 учеб. год – 1010300т.-1562 экз,

2015 учеб.год – 205100т.-293экз,

2016 учеб.год - 109210т.-163экз.

1201000 «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта»

2014 учеб. год – 98609т.-149 экз,

2015 учеб.год – 38674т.-55 экз,

2016 учеб.год - 42900т.-66экз.

0502000 "Обслуживание и ремонт телекоммуникационного оборудования и бытовой техники"

2014 учеб. год – 52149т.-97экз,

2015 учеб.год – 37257т.-43экз,

2016 учеб.год - 11870т.-31 экз.

## Фонд учебной и научной литературы

| Наименование специальностей  | Количество учебников, учебно-методической и научной литературы |           |           |
|--|--|-----------|-----------|
|  | 2013-2014  | 2014-2015 | 2015-2016 |
| 1201000 Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта    | 249  | 494       | 660       |
| 1304000 Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)                  | 1562   | 1815      | 2108      |
| 0502000 - Обслуживание и ремонт телекоммуникационного оборудования и бытовой техники | 197  | 412       | 598       |

С целью создания электронной библиотеки с 2014 года внедрена программа «Библиотечное дело». По данной программе можно получить сведения о поступивших новых учебниках, информацию об учебной, методической и научной литературе.

Преподаватели и обучающиеся с помощью каталога книг могут ознакомиться с 37580 экземпляров изданий, через поисковую ячейку найти необходимую литературу.

В библиотеке преподаватели и обучающиеся могут пользоваться около 500-га электронными учебниками. Также им предоставлено 4 компьютеров в библиотеке.

В колледже используется широкополосный доступ к интернету со скоростью соединения до 8 Мбит/сек и широко применяется в учебно-воспитательном процессе. Единая информационная сеть колледжа используется для взаимодействия кабинетов, территориально распределенных между собой. Для взаимодействия подразделений используется технология внутренней локальной вычислительной техники.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что удовлетворенность:

- доступностью библиотечных ресурсов – 100%;
- поддержкой учебными материалами в процессе обучения – 100%;
- наличием и доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов – 100%.

### **Сильными сторонами ОП являются:**

- академическая доступность – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам;
- академические консультации – имеются персонифицированные образовательные ресурсы, которые помогают обучающимся;
- свободный доступ к образовательным Интернет-ресурсам;

### **Слабыми сторонами ОП являются:**

- учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, должны быть аналогичны применяемым в соответствующих отраслях и отвечать требованиям безопасности при эксплуатации;

- недостаточный охват лабораторной базой специальных дисциплин профилей кластера;

- недостаточный книжный фонд, в том числе фонд учебной и методической литературы на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ **ВЭК НААР рекомендует:**

- продолжить работу по укреплению учебно-материальной базы для проведения лабораторных и учебно-практических занятий по аккредитуемым специальностям (лабораторий электротехники и электроники, электрооборудования, мастерских по ремонту и обслуживанию бытовой техники, по ремонту и обслуживанию автомобилей, по радиомеханике и т.д.);

- продолжать пополнение книжного фонда учебной, учебно-методической и научной литературы на государственном языке;

- продолжить внедрение в образовательный процесс колледжа специализированного лицензионного программного обеспечения по аккредитуемым образовательным программам;

**ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 3 сильных позиции, 9 - удовлетворительных и по 3 предполагается улучшение.**

#### ***4.6. Стандарт «Стандарты в разрезе специальностей»***

Содержание подготовки специалистов разных уровней связано со следующими показателями, такими, как продолжительность (срок) обучения, соотношение теоретической и практической подготовки, соотношение объема и содержания профессиональной и специальной подготовки. В этой связи, одна из основных задач, стоящих перед современным образованием это воспитание и обучение разносторонне развитой личности обучающегося наравне с его профессиональным становлением.

Содержание всех дисциплин образовательной программы базируется и имеет четкую взаимосвязь с содержанием фундаментальных общеобразовательных и естественных наук. Фундаментальная естественно-научная подготовка студентов призвана способствовать формированию одной из ключевых групп компетенций – исследовательских и самообразовательных.

Современный этап использования информационных технологий характеризуется переходом от решения задач производства и управления к решению социальных задач.

Использование информационно–вычислительной техники при соблюдении ряда определенных условий способствует повышению качества образовательного процесса и формированию готовности к профессиональной деятельности, формированию навыков информационного моделирования, потребности непрерывного образования.

Для обучения практическим навыкам заключены договора с базами практик, перечислены лишь некоторые крупные: ТОО «Hundai Premium Astana», ТОО «Колканат», ТОО «Bench Mark Consalting», Отель «Пекин Палас», Учебный центр «LTC», ТОО «RS Sport».

**Сильными сторонами ОП являются:**

- проведение экскурсий на предприятия в области специализации (заводы, мастерские, лаборатории и т.п.)

**ВЭЖ отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 1 сильную позиции и 4 - удовлетворительных.**



Naar

## ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ

(1201000 Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта,  
1304000 Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам), 0502000  
Обслуживание и ремонт телекоммуникационного оборудования и бытовой техники)

| № п/п   | Критерии оценки   | Позиция организации образования |                    |                        |                      |
|---|---|---------------------------------|--------------------|------------------------|----------------------|
|   |   | Сильная                         | Удовлетворительная | Предполагает улучшение | Неудовлетворительная |
| <b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b> |   |                                 |                    |                        |                      |
| 1   | Организация ТиПО демонстрирует разработку плана развития ОП, его направленность на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и обучающихся.   |                                 | +                  |                        |                      |
| 2   | Организация ТиПО должна обеспечить адекватность плана развития ОП имеющимся ресурсам, потребностям рынка труда и образовательной политике РК.   |                                 | +                  |                        |                      |
| 3   | Организация ТиПО должна привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, педагогический коллектив и работодателей к формированию плана развития ОП.   |                                 | +                  |                        |                      |
| 4   | Организация ТиПО демонстрирует прозрачность процессов формирования плана развития ОП. Организация ТиПО обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования.                       |                                 |                    | +                      |                      |
| 5   | Организация ТиПО должна определить механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации.  |                                 |                    | +                      |                      |
| 6   | Организация ТиПО систематически собирает, накапливает и анализирует информацию о реализации ОП и проводит самообследование по всем направлениям, разрабатывает и пересматривает план развития ОП  |                                 | +                  |                        |                      |
| 7   | План развития ОП проходит публичное обсуждение с представителями всех заинтересованных сторон, на основе предложений и поправок которых уполномоченный коллегиальный орган организации ТиПО вносит изменения в проект.                        |                                 | +                  |                        |                      |
| 8   | Организация ТиПО демонстрирует степень реализации принципов устойчивости, эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности, ответственности, делегирования полномочий, разграничения и самостоятельности системы финансирования. |                                 | +                  |                        |                      |
| 9   | Управление ОП должно включать:  |                                 |                    |                        |                      |

|   |  |          |           |          |          |
|---|--|----------|-----------|----------|----------|
| 9.1   | управление деятельностью через процессы  |          | +         |          |          |
| 9.2   | механизмы планирования, развития и постоянного улучшения   |          | +         |          |          |
| 9.3   | мониторинг, включая создание процессов отчетности, позволяющих определить динамику в деятельности и реализации планов  |          | +         |          |          |
| 9.4   | анализа эффективности изменений  |          | +         |          |          |
| 9.5   | оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия»  |          | +         |          |          |
| 10  | В организации ТиПО должны быть документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП  | +        |           |          |          |
| 11  | Организация ТиПО должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП |          | +         |          |          |
| 12  | Организация ТиПО должна продемонстрировать порядок утверждения, периодического рецензирования (пересмотра) и мониторинга образовательных программ и документов, регламентирующих этот процесс  |          | +         |          |          |
| 13  | Организация ТиПО должна обеспечить наличие и эффективное функционирование ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи  |          | +         |          |          |
| 14  | Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов                                     |          | +         |          |          |
| 15  | Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой  |          | +         |          |          |
| 16  | Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие и доказательства интенсивного использования в процессах управления ОП системы сбора и анализа статистики  |          | +         |          |          |
| 17  | Руководство ОП должно обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей педагогического коллектива, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения     |          | +         |          |          |
| 18  | Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, педагогического коллектива, родителей  |          | +         |          |          |
| <b>ИТОГО</b>  |  | <b>1</b> | <b>19</b> | <b>2</b> | <b>0</b> |
| <b>Стандарт «Специфика образовательной программы»</b> |  |          |           |          |          |
| <b>Критерии оценки: содержание ОП</b>                 |  |          |           |          |          |
| 19  | Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки, базовые и профессиональные компетенции, личностные качества                                  | +        |           |          |          |
| 20  | Организация ТиПО должна представить доказательства участия педагогического коллектива и работодателей в разработке ОП, обеспечении их качества   | +        |           |          |          |

|  |  |   |   |   |  |
|--|--|---|---|---|--|
| 21   | Организация ТиПО должна определить содержание, объем, логику взаимосвязи учебных дисциплин, а также влияние дисциплин, производственного обучения и профессиональной практики на формирование базовых и профессиональных компетенций выпускников |   | + |   |  |
| 22   | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в содержании учебных дисциплин профессионального контекста  |   | + |   |  |
| 23   | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие эффективного баланса между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами  |   |   | + |  |
| 24   | Перечень и содержание дисциплин должны быть доступными для обучающихся. Дисциплины должны исчерпывающе освещать все вопросы, проблемы, имеющиеся в преподаваемой области   | + |   |   |  |
| 25   | В структуре образовательной программы следует предусмотреть различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать развитию базовых и профессиональных компетенций обучающихся с учетом их личных особенностей                    |   |   | + |  |
| 26   | Важным фактором является обновляемость образовательных программ с учетом интересов работодателей   |   | + |   |  |
| <b>Критерии оценки: индивидуализация ОП</b>            |  |   |   |   |  |
| 27   | Руководство ОП должно обеспечить равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения  |   | + |   |  |
| 28   | Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса   |   | + |   |  |
| 29   | Руководство создает условия для эффективного освоения ОП   |   |   | + |  |
| 30   | Руководство ОП должно продемонстрировать использование преимуществ, индивидуальных особенностей, потребностей и культурного опыта обучающихся при реализации ОП  |   | + |   |  |
| 31   | Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальную поддержку обучающихся при реализации ОП  |   | + |   |  |
| 32   | Руководство ОП должно доказать наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся   |   | + |   |  |
| <b>Критерии оценки: оценка результатов обучающихся</b> |  |   |   |   |  |
| 33   | Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование механизма объективной, точной и исчерпывающей оценки результатов обучения  |   | + |   |  |
| 34   | Руководство ОП должно обеспечить объективность оценки результатов обучения и степени сформированности базовых и профессиональных компетенций обучающихся, прозрачность и адекватность инструментов и механизмов их оценки                        |   | + |   |  |
| 35   | Руководство ОП должно обеспечить соответствие процедур оценки уровня знаний, умений и навыков обучающихся планируемым результатам обучения и целям программы   |   | + |   |  |
| 36   | Руководство ОП должно проводить диагностику знаний, умений и навыков обучающихся при начале обучения по курсу и изучения учебных дисциплин   | + |   |   |  |

|   |   |          |           |          |          |          |
|---|---|----------|-----------|----------|----------|----------|
| 37  | Процессы и критерии оценки результатов обучения должны быть прозрачны   |          | +         |          |          |          |
| 38  | Руководство ОП должно обеспечить формирование у обучающихся навыков для продолжения обучения на следующих образовательных уровнях   |          | +         |          |          |          |
| <b>Критерии оценки: методика обучения</b>                               |   |          |           |          |          |          |
| 39  | Руководство ОП должно обеспечить систематичное развитие, внедрение и эффективность активных методов обучения и инновационных методов преподавания   |          | +         |          |          |          |
| 40  | При реализации образовательной программы должен проводиться мониторинг самостоятельной работы обучающегося  |          |           | +        |          |          |
| 41  | Руководство ОП должно обеспечить возможность прохождения производственного обучения и профессиональной практики по специальности/квалификации обучающимися и проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей |          |           | +        |          |          |
| 42  | Руководство ОП должно обеспечить внедрение результатов практических достижений преподавателей в образовательный процесс   |          | +         |          |          |          |
| <b>ИТОГО</b>  |   | <b>4</b> | <b>15</b> | <b>5</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |
| <b>Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»</b> |   |          |           |          |          |          |
| 43  | Для реализации образовательных программ руководство ОП должно привлекать практиков и определить долю читаемых ими дисциплин   |          | +         |          |          |          |
| 44  | Руководство ОП должно мотивировать педагогический коллектив постоянно применять инновации в образовательном процессе  | +        |           |          |          |          |
| 45  | Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие кадрового потенциала педагогического коллектива специфике образовательных программ  |          | +         |          |          |          |
| 46  | Организация ТиПО должна продемонстрировать доступность для общественности сведений о педагогическом коллективе  |          | +         |          |          |          |
| 47  | Руководство ОП должно обеспечить мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическую оценку компетенции педагогов, комплексную оценку качества преподавания   | +        |           |          |          |          |
| 48  | Рабочая нагрузка педагогов должна включать различные виды деятельности. Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки   | +        |           |          |          |          |
| 49  | Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых педагогов  |          | +         |          |          |          |
| 50  | Руководство ОП должно продемонстрировать механизмы стимулирования профессионального и личностного развития педагогов и работников   |          | +         |          |          |          |
| 51  | Руководство ОП должно обеспечить мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива  |          | +         |          |          |          |
| 52  | Руководство ОП должно продемонстрировать ИТ-компетентность педагогического коллектива, применение инновационных методов и форм обучения   |          | +         |          |          |          |
| 53  | Важным фактором является участие педагогического коллектива в жизни общества  | +        |           |          |          |          |
| <b>ИТОГО</b>  |   | <b>4</b> | <b>7</b>  | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |
| <b>Стандарт «Обучающиеся»</b>   |   |          |           |          |          |          |



|   |   |          |          |          |          |
|---|---|----------|----------|----------|----------|
| 54  | Руководство ОП должно продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур  |          | +        |          |          |
| 55  | Руководство ОП должно продемонстрировать осознание основных ролей (профессиональных, социальных) обучающихся исходя из результатов обучения   |          | +        |          |          |
| 56  | Важным фактором является возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения  |          | +        |          |          |
| 57  | Важным фактором является наличие программ поддержки одаренных обучающихся.  |          | +        |          |          |
| 58  | Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению выпускников трудоустройством и поддержанию связи с выпускниками  |          |          | +        |          |
| 59  | Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников   |          |          | +        |          |
| 60  | Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию вне основной программы (в рамках внеучебной деятельности)   |          | +        |          |          |
| 61  | Руководство ОП должно обеспечить возможность обучающимся для обмена и выражения мнений  |          | +        |          |          |
| 62  | Руководство ОП должно создать механизм мониторинга удовлетворённости обучающихся деятельностью организации ТиПО в целом и отдельными услугами в частности   |          | +        |          |          |
| 63  | Руководство ОП должно продемонстрировать функционирование системы обратной связи, включающей оперативное представление информации о результатах оценки результатов обучения   |          | +        |          |          |
| <b>ИТОГО</b>  |   | <b>0</b> | <b>8</b> | <b>2</b> | <b>0</b> |
| <b>Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»</b> |   |          |          |          |          |
| 64  | Руководство ОП должно обеспечить доступность для обучающихся максимально возможного количества структурированной, организованной информации по преподаваемым дисциплинам: например, презентационные материалы, конспект лекций, обязательную и дополнительную литературу, практические задания и т.д. |          | +        |          |          |
| 65  | Учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, должны быть аналогичны применяемым в соответствующих отраслях и отвечать требованиям безопасности при эксплуатации   |          |          | +        |          |
| 66  | Организация ТиПО создает среду обучения, содействующую формированию базовых и профессиональных компетенций и учитывающую индивидуальные потребности и возможности обучающихся   |          |          | +        |          |
| 67  | Организация ТиПО должна создать условия для развития прикладных навыков обучающихся и педагогического коллектива по изучаемым дисциплинам и возможность реализации этих навыков в рамках конкурсов и соревнований или каким-либо другим способом на практике  |          | +        |          |          |
| 68  | Организация ТиПО должна проводить оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения ОП  |          | +        |          |          |
| 69  | В организации ТиПО должна быть создана среда обучения ОП, в которую входят:   |          |          |          |          |

|   |   |          |          |          |          |
|---|---|----------|----------|----------|----------|
| 69.1  | технологическая поддержка обучающихся и педагогического коллектива в соответствии со спецификой образовательной программы   |          | +        |          |          |
| 69.2  | академическая доступность – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам   | +        |          |          |          |
| 69.3  | академические консультации – имеются персонифицированные образовательные ресурсы, которые помогают обучающимся  | +        |          |          |          |
| 69.4  | профессиональная ориентация – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам, оказывающим помощь в выборе и достижении карьерных путей   |          | +        |          |          |
| 69.5  | необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям  |          |          | +        |          |
| 69.6  | необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных и лингафонных кабинетов, число посадочных мест в них   |          | +        |          |          |
| 69.7  | книжный фонд, в том числе фонд учебной и методической литературы на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения   |          | +        |          |          |
| 69.8  | свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам  | +        |          |          |          |
| 70  | Руководство ОП должно определять степень внедрения информационных технологий в учебный процесс ОП, проводить мониторинг использования и разработки педагогическим коллективом инновационных технологий обучения, в том числе на основе ИКТ                          |          | +        |          |          |
| 71  | Руководство ОП должно продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ОП  |          | +        |          |          |
| <b>ИТОГО</b>  |   | <b>3</b> | <b>9</b> | <b>3</b> | <b>0</b> |
| <b>«Стандарты в разрезе отдельных специальностей»</b> |   |          |          |          |          |
| <b>Образование</b>                                    |   |          |          |          |          |
| 72  | Образовательные программы по направлению «Образование», такие как «Дошкольное воспитание и обучение», «Организация воспитательной работы (по уровням)», «Начальное образование» и т.п. должны отвечать следующим требованиям:                                       |          |          |          |          |
| 72.1  | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие у выпускников программы практико-ориентированных знаний в области психологии и навыков в области коммуникаций, анализа личности и поведения, методик предотвращения и разрешения конфликтов, мотивации обучающихся |          |          |          |          |
| 72.2  | Руководство ОП должно продемонстрировать, грамотность выпускников программы в области информационных технологий, соответствующих требованиям образовательной сферы, широкому использованию информационно-коммуникационных технологий в организациях образования     |          |          |          |          |
| 72.3  | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в программе дисциплин, обучающих организации учебного процесса, инновационным методикам преподавания и планирования обучения, в т.ч. интерактивным методам обучения  |          |          |          |          |
| 72.4  | Руководство ОП должно продемонстрировать у обучающихся наличия умения формирования навыков самообучения   |          |          |          |          |

|  |  |   |   |  |  |
|--|--|---|---|--|--|
| 72.5   | Руководство ОП должно продемонстрировать, что имеет чёткое, обоснованное анализом и фактами представление о том, какие специальности (квалификации) и навыки в рамках отдельных специальностей востребованы на рынке, каково приблизительное количество специалистов, требуемых на рынке по преподаваемой специальности и привести примеры успешного трудоустройства большей части выпускников по специальности (квалификации) в первые полгода после завершения обучения  |   |   |  |  |
| <b>Социальные науки, услуги, экономика, бизнес и право</b> |  |   |   |  |  |
| 73   | Образовательные программы по направлениям «Сервис, экономика и управление» и «Право», такие как «Правоохранительная деятельность», «Патентование», «Переводческое дело (по видам)», «Туризм (по отраслям)», «Организация питания», «Социальная работа», «Маркетинг (по отраслям)», «Финансы (по отраслям)» и т.п. должны отвечать следующим требованиям: руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях |   |   |  |  |
| 74   | ОП по направлениям «Социальные науки, экономика и бизнес» и «Право» должны отвечать также следующим требованиям:   |   |   |  |  |
| 74.1   | цели и результаты ОП должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда  |   |   |  |  |
| 74.2   | руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке  |   |   |  |  |
| 74.3   | ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и мастер-классах практикующих специалистов и т.п.   |   |   |  |  |
| <b>Итого</b>   |  |   |   |  |  |
| <b>Естественные и технические науки</b>                    |  |   |   |  |  |
| 75   | Образовательные программы по техническим направлениям, такие как «Металлургия и машиностроение», «Связь, телекоммуникации и информационные технологии», «Производство, монтаж, эксплуатация и ремонт (по отраслям)», «Связь, телекоммуникации и информационные технологии», и т.п. должны отвечать следующим требованиям:  |   |   |  |  |
| 75.1   | С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки программа образования должна включать дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.   |   | + |  |  |
| 75.1.1   | экскурсии на предприятия в области специализации (заводы, мастерские, исследовательские институты, лаборатории и т.п.)   | + |   |  |  |
| 75.1.2   | проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации  |   | + |  |  |

|                      |  |           |           |           |          |
|----------------------|--|-----------|-----------|-----------|----------|
| 75.1.3               | использование мастерских для проведения практических занятий, решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.  |           | +         |           |          |
| 75.2                 | Педагогический коллектив, вовлечённый в ОП, должен включать практиков, имеющих опыт работы на предприятиях в области специализации ОП.   |           | +         |           |          |
| <b>Искусство</b>     |  |           |           |           |          |
| 76                   | Образовательные программы по направлению «Искусство и культура», такие как «Социально-культурная деятельность и народное художественное творчество (по профилю)», «Инструментальное исполнительство и музыкальное искусство эстрады (по видам)», «Живопись, скульптура и графика (по видам)», «Теория музыки» и т.п., должны отвечать следующим требованиям    |           |           |           |          |
| 76.1                 | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие у выпускников программы теоретических знаний в области искусств, практических умений и навыков самовыражения через творчество, таких как лепка, черчение, пение и т.п.  |           |           |           |          |
| 76.2                 | Руководство ОП должно продемонстрировать у обучающихся навыки самообучения и саморазвития, способность к деятельности в сфере искусства  |           |           |           |          |
| 76.3                 | ОП должна включать максимальное возможное количество дисциплин и мероприятий, в рамках которых навыки преподаются обучающимся индивидуально или в маленьких группах, например, проведение мастер-классов заслуженных деятелей области специализации  |           |           |           |          |
| 76.4                 | Руководство ОП должно организовывать для обучающихся максимально возможное количество мероприятий, способствующих демонстрации обучающимися, приобретённых творческих навыков, например, концерты и выставки   |           |           |           |          |
| 76.5                 | ОП должна способствовать обогащению творческого опыта в разных видах практической деятельности, свойственных специальности   |           |           |           |          |
| 76.6                 | С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки ОП должна включать дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.: |           |           |           |          |
| 76.6.1               | экскурсии на предприятия в области специализации (музеи, театры, конструкторские бюро и т.п.)  |           |           |           |          |
| 76.6.2               | проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации  |           |           |           |          |
| 76.6.3               | проведение семинаров для решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.   |           |           |           |          |
| 76.7                 | Важным фактором в рамках ОП является наличие механизма коллегиальной оценки творческих экзаменационных работ обучающихся   |           |           |           |          |
| <b>ИТОГО</b>         |  | <b>1</b>  | <b>4</b>  | <b>0</b>  | <b>0</b> |
| <b>ИТОГО В ОБЩЕМ</b> |  | <b>13</b> | <b>62</b> | <b>12</b> | <b>0</b> |